

# Příručka administrátora stránek

---



## **Obsah:**

- 1 – Začínáme**
- 1.1 – Nejdůležitější prvky administrace**
  - 1.1.1 – Příspěvky a média**
  - 1.1.2 – Stránky**
  - 1.1.3 – Kvízy**
  - 1.1.4 – Komentáře**
- 1.2 – Ostatní prvky administrace**
  - 1.2.1 – Profil**
  - 1.2.2 – Možnosti a nastavení**
- 2 – Nahrávání médií**
  - 2.1 – Nahrávání fotografií**
  - 2.2 – Nahrávání ostatních souborů**
- 3 – Další typy a kontakty**
  - 3.1 – Další typy v administraci**
  - 3.2 – Kontakty stránek**
  - 3.3 Potřebujete poradit?**

# 1. Začínáme

## 1.1 - Nejdůležitější prvky administrace

### 1.1.1 Příspěvky a média

V rubrice „Příspěvky“ najdete podobné uživatelské rozhraní jako v rubrice Stránky – prosím, aby jste Příspěvky nepoužívali a na tvorbu článků využívali již zmiňovanou rubriku Stránky – viz níže.

Média obsahují veškeré soubory, které se na web nahrají (obrázky, soubory PDF...)

### 1.1.2 Stránky

Toto je nejběžnější rubrika, kterou budete používat. Po najetí myší na odkaz se zobrazí dvě podrubriky – „Přehled stránek“ a „Vytvořit stránku“.

V přehledu stránek se nacházejí všechny vydané stránky včetně vyhledávače, pokud budete opravovat nějakou stránku, zde si ji najdete a kliknete na „Upravit“.

Pro tvorbu nové stránky využijte druhou možnost, tedy „Vytvořit stránku“. Zobrazí se editor textu. Níže najdete, jak postupovat krok za krokem:

- 1) Vyplníme nadpis – tento text se bude zobrazovat v menu stránek
- 2) Napíšeme text stránky – je zde hodně možností, jak upravovat text, na různé vychytávky určitě přijdete sami
- 3) Pokud máme nějaké fotky či soubory PDF, které chceme vložit do stránky, rozklikneme tlačítko „Mediální soubory“ nad textovým polem, zde klikneme na „Nahrávání souborů“, nahrajeme soubor a následně klikneme na modré tlačítko vpravo dole v rohu „Vložit do stránky“ (pro nahrávání souborů platí určitá pravidla, více v rubrice 2).
- 4) Až budeme mít hotovo, klikneme si na tlačítko „Náhled“, zde se zobrazí text tak, jak ho uvidí po publikaci ostatní návštěvníci na stránkách.
- 5) Pokud bude vše OK, pak stačí nastavit v boxu „Vlastnosti stránky“ nadřazenou stránku (nastaví se, pod kterou stránkou se tato nová stránka bude zobrazovat).

### 1.1.3 Kvízy

Velmi častá otázka je, jak udělat na stránky kvízy. Zde Vám napíši podrobný návod, jak na to:

- 1) Klikněte na záložku „Kvízy“ úplně dole, zde vyberte možnost „Spravovat kvízy“.
- 2) Zobrazí se Vám seznam kvízů na stránkách. Jděte úplně dolů na konec stránky, kde pod tabulkou v levém dolním rohu uvidíte odkaz „Vytvořit nový kvíz“.

- 3) Zde zadejte jméno a úvodní obrazovku kvízu (úvodní obrazovka znamená to, co se návštěvníkovi zobrazí v popisu kvízu před jeho započítím. Závěrečnou obrazovku neměňte.
- 4) Klikněte dole na modré tlačítko „Uložit“. Zobrazí se otázka.
- 5) Pod tabulkou je opět odkaz „Založit novou otázku“, tak na něj klikneme.
- 6) Napíšeme text otázky a pod textové pole napíšeme možné odpovědi. Můžeme napsat libovolné množství odpovědí.
- 7) Opakujeme bod 5 a 6 tak dlouho, dokud nebudeme mít v kvízu všechny otázky.
- 8) Až budeme mít hotovo, zkopírujeme nad tabulkou s otázkami kód, který je na tomto místě napsaný.
- 9) Vytvoříme stránku podle bodu 1.1.2, do nadpisu dáme jméno kvízu a do textu vložíme zkopírovaný kód. Publikujeme stránku a je hotovo. Doporučuji pak ještě ověřit funkčnost a správnost otázek.

#### 1.1.4 Komentáře

Zde najdete komentáře, co návštěvníci psali k článkům – pokud budete znát odpověď, můžete odpovědět.

## 1.2 – Ostatní prvky administrace

### 1.2.1 Profil

Zde si můžete nastavit Vaše uživatelské jméno, heslo a spoustu dalších věcí. Pokud budete měnit uživatelské jméno, dejte nám prosím o tom vědět na stránkový e-mail [tram-bus@seznam.cz](mailto:tram-bus@seznam.cz) s předmětem „Pro admina“.

### 1.2.2 Možnosti a Nastavení

Těchto funkcí si nemusíte všímat, stejně zde není co k nastavení.

## 2. Nahrávání médií

### 2.1 – Nahrávání fotografií

Toto pravidlo zavedám z toho důvodu, že kapacita webu není nekonečná (10 GB) a rád bych, aby se velké potíže s pamětí webu oddálily co možná na nejdále. Pravidlo zní tak, že každá fotografie, co se nahraje na web, bude komprimována (tzn. zmenšena). Já toto dělám následujícím, podle mne nejpohodlnějším způsobem:

1. Nainstalujte si ze stránek [www.stahuj.cz](http://www.stahuj.cz) program JPEG Resampler 2010 – klikněte [zde](#).
2. Zapněte program, u textového pole „Zdroj“ klikněte vpravo na tlačítko ze symbolem složky, zde vyberte to první („Vyberte soubory“) a zde vyberte fotku, kterou chcete zmenšovat.
3. Cíl se Vám automaticky nastaví ve složce s fotkou v nové složce Resampled, to můžete popřípadě také změnit.
4. V levém dolním rohu najdete rám, ve kterém zatrhněte možnost rozlišení a pod tím dejte poměr komprimace na 1 MPIX (jednotka se uvádí v megapixelech).
5. Můžete také nastavit filtr – doporučuji ze své zkušenosti dávat „Jemně zaostřit“ nebo „Zaostřit“.
6. Teď už stačí kliknout na tlačítko „Start“.

TIP: S tímto šikovným programkem jdou komprimovat doslova galerie fotek ve Vašem počítači – stačí do výběru označit fotky, které chcete zkomprimovat, nastavit rozlišení a kliknout na Start 😊.

## 2.2 – Nahrávání ostatních souborů

Tyto soubory se komprimovat nedají, proto tyto soubory normálně nahrajte.

# 3. Další typy a kontakty

## 3.1 – Další typy v administraci

- Orientujete se trochu v HTML a nenašli jste vychytávku v editoru, kterou by jste tam chtěli dodělat? Nebo raději formátování textu píšete přímo v kódu? Žádný problém, v pravém horním rohu textového pole najdete dvě záložky – „Editor“ a „HTML“, stačí mezi nimi překlikávat.

## 3.2 – Kontakty stránek

Naše kontakty:

- Samotné stránky: [www.tram-bus.cz](http://www.tram-bus.cz)
- E-mail stránek: [tram-bus@seznam.cz](mailto:tram-bus@seznam.cz)
- Facebooková stránka: Klikněte [zde](#)
- Twitter: @tram\_bus\_cz
- Původní stránky: [www.trambus.estranky.cz](http://www.trambus.estranky.cz)

## 3.3 – Potřebujete poradit?

Neváhejte nás kontaktovat na e-mail [tram-bus@seznam.cz](mailto:tram-bus@seznam.cz), do předmětu zadejte „Dotaz“

Napsal: Technický admin

Vydáno: 5. 11. 2013

Verze: 1.0